

Die Vetmeduni arbeitet in der Lehre, in der Forschung und in ihren Dienstleistungsangeboten an der Sicherstellung der Tiergesundheit in Österreich. Wir verstehen diese Aufgabe als Beitrag zur Gesunderhaltung des Menschen und seiner tierischen Begleiter sowie zur Produktion gesunder Nahrungsmittel. Zur Erfüllung dieser Aufgabe sucht

unser **Büro des Universitätsrats** eine:n

## Referent:in

<b>Einstufung:</b>	IVa
<b>Beschäftigungsausmaß:</b>	24-30 Wochenstunden
<b>Dauer des Dienstverhältnisses:</b>	unbefristet
<b>Bewerbungsfrist:</b>	14.12.2024
<b>Kennzahl:</b>	2024/0305

### Aufgaben

- Organisation, administrative Koordination, Protokollierung und Durchführung der Sitzungen des Universitätsrats
- Sicherstellung der Einhaltung der gesetzlichen Rahmenbedingungen
- Erstellung der Unterlagen und Beschlüsse
- Kontinuierliche Berichterstattung und Durchführung von Analysen
- Organisatorische Betreuung der Schiedskommission
- Schnittstellenfunktion und zentrale Ansprechperson für die Agenden des Universitätsrats und der Schiedskommission
- Verantwortliche Bearbeitung anlassbezogener Projekte (z.B. Stiftungen, etc.)
- Terminorganisation

### Erforderliche Ausbildung, Qualifikationen und Kenntnisse

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom- oder Masterstudium)
- Sehr gute Deutschkenntnisse (C1)
- Gute Englischkenntnisse (B2)
- Sicherer Umgang mit MS-Office und Web Conference Tools
- Erfahrung in der Organisation von Sitzungsabläufen
- Erfahrung in der Aufbereitung und Strukturierung von Berichten und Informationen
- Erfahrung in der eigenverantwortlichen Organisation und Koordination von (Groß)Projekten

### Weitere erwünschte Qualifikationen und Kompetenzen

- Hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständiger und strukturierter Arbeitsstil mit hoher Lernbereitschaft

- Berufliche Vorerfahrungen in Administration und Organisation im Hochschul- und Wissenschaftssektor bzw. Erfahrung in der Betreuung von Aufsichtsorganen
- Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und Genauigkeit

## Was wir bieten

- Top-Universität: Die Vetmeduni ist eine der führenden veterinärmedizinischen akademischen Bildungs- und Forschungsstätten Europas
- Stabiler Arbeitgeber
- Attraktiver Campus
- Persönliche und berufliche Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Präventive und medizinische Gesundheitsförderung
- Diversitäts- und familienfreundliche Universitätskultur
- Kinderbetreuungs- und Ferienbetreuungsangebote
- Zahlreiche attraktive Zusatzleistungen
- Mitarbeiter:innenevents

## Mindestentgelt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt für Arbeitnehmer:innen an Universitäten gemäß der oben angegebenen Einstufung beträgt EUR 3.266,20 brutto monatlich (auf Basis Vollzeit). Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

## Bewerbung

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung mit der **Kennzahl 2024/0305**, welche Sie per E-Mail an [bewerbungen@vetmeduni.ac.at](mailto:bewerbungen@vetmeduni.ac.at) übermitteln. Bitte führen Sie die Kennzahl unbedingt an, da wir Ihre Bewerbung sonst nicht korrekt zuordnen können.

Die Bewerbungen sind gebührenfrei. Die Bewerber:innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Vetmeduni ist stolze Trägerin des Zertifikats „hochschuleundfamilie“, daher freuen wir uns über Bewerbungen von Personen mit Familienkompetenz. Ebenso sind uns Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen und chronischen Erkrankungen willkommen. Bei Rückfragen wenden Sie sich gerne an unsere Behindertenvertrauensperson, Herrn Franz Mitterbauer ([franz.mitterbauer@vetmeduni.ac.at](mailto:franz.mitterbauer@vetmeduni.ac.at)).

## Kontakt für weiterführende Informationen

Mag. Anna Maria Brandstetter

+43 1 25077 - 1004

[anna-maria.brandstetter@vetmeduni.ac.at](mailto:anna-maria.brandstetter@vetmeduni.ac.at)

[www.vetmeduni.ac.at](http://www.vetmeduni.ac.at)