

Die Vetmeduni arbeitet in der Lehre, in der Forschung und in ihren Dienstleistungsangeboten an der Sicherstellung der Tiergesundheit in Österreich. Wir verstehen diese Aufgabe als Beitrag zur Gesunderhaltung des Menschen und seiner tierischen Begleiter sowie zur Produktion gesunder Nahrungsmittel. Zur Erfüllung dieser Aufgabe sucht

unsere Abteilung **Personalwesen, Gleichstellung und Inklusion**, eine

## Studentische Hilfskraft (m/w/d)

<b>Einstufung:</b>	Ila
<b>Beschäftigungsausmaß:</b>	20 Wochenstunden
<b>Dauer des Dienstverhältnisses:</b>	6 Monate
<b>Bewerbungsfrist:</b>	13.11.2024
<b>Kennzahl:</b>	2024/0265

### Aufgaben

- Unterstützung der HR-Teams bei sämtlichen administrativen und organisatorischen Tätigkeiten (Vorbereitung von Dienstverträgen, Bestätigungen, Aktenrecherche, Personalablage und Dateneingabe in SAP)
- Aufbereitung und Pflege diverser Listen, um einen reibungslosen Ablauf sicherzustellen
- Erstellung von HR-Reports und Statistiken
- Administrative Unterstützung bei HR-Projekten
- Möglichkeit verschiedene Bereiche des HR-Managements kennen zu lernen und entsprechende Einschulung zu erhalten

### Erforderliche Ausbildung, Qualifikationen und Kenntnisse

- Aufrechtes Studium, zB. mit Schwerpunkt Wirtschaft, Recht oder Personalmanagement
- Praktische Erfahrung oder Praktika im HR-Bereich oder einer ähnlichen Position
- Sehr gute Deutschkenntnisse (C1)
- Gute Englischkenntnisse (B2)

### Weitere erwünschte Qualifikationen und Kompetenzen

- Analytische Fähigkeiten und Zahlenaffinität
- Gute EDV-Kenntnisse (speziell MS Excel)
- Zuverlässige und genaue Arbeitsweise

### Was wir bieten

- Top-Universität: Die Vetmeduni ist eine der führenden veterinärmedizinischen akademischen Bildungs- und Forschungsstätten Europas
- Stabiler Arbeitgeber
- Attraktiver Campus
- Persönliche und berufliche Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

- Präventive und medizinische Gesundheitsförderung
- Diversitäts- und familienfreundliche Universitätskultur
- Kinderbetreuungs- und Ferienbetreuungsangebote
- Zahlreiche attraktive Zusatzleistungen
- Mitarbeiter:innenevents

## Mindestentgelt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt für Arbeitnehmer:innen an Universitäten gemäß der oben angegebenen Einstufung beträgt EUR 2.320,90 brutto monatlich (auf Basis Vollzeit).

## Bewerbung

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung mit der **Kennzahl 2024/0265**, welche Sie per E-Mail an [bewerbungen@vetmeduni.ac.at](mailto:bewerbungen@vetmeduni.ac.at) übermitteln. Bitte führen Sie die Kennzahl unbedingt an, da wir Ihre Bewerbung sonst nicht korrekt zuordnen können.

- Bitte legen Sie eine aufrechte Inskriptionsbestätigung bei

Die Vetmeduni Vienna strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und beim allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation von Frauen werden Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbungen sind gebührenfrei. Die Bewerber:innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Vetmeduni ist stolze Trägerin des Zertifikats „hochschuleundfamilie“, daher freuen wir uns über Bewerbungen von Personen mit Familienkompetenz. Ebenso sind uns Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen und chronischen Erkrankungen willkommen. Bei Rückfragen wenden Sie sich gerne an unsere Behindertenvertrauensperson, Herrn Franz Mitterbauer ([franz.mitterbauer@vetmeduni.ac.at](mailto:franz.mitterbauer@vetmeduni.ac.at)).

## Kontakt für weiterführende Informationen

Katharina Markl, MA BSc (WU)

+43 1 25077 - 1175

[katharina.markl@vetmeduni.ac.at](mailto:katharina.markl@vetmeduni.ac.at)

[www.vetmeduni.ac.at](http://www.vetmeduni.ac.at)